

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Вновь-Юрмытская
средняя общеобразовательная школа»
(МКОУ «Вновь-Юрмытская СОШ»)

ПРИКАЗ

10.02.2023

№1002-3

Об утверждении дорожной карты по разработке ООП в соответствии с ФОП

В соответствии с Федеральным законом от 24.09.2022 №371-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации», и статью 1 Федерального закона «Об обязательных требованиях в Российской Федерации», в целях приведения ООП МКОУ «Вновь-Юрмытская СОШ» в соответствие с ФОП

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить дорожную карту по разработке ООП на основе федеральных образовательных программ (приложение № 1).
2. Заместителям директора по УР Деревниной Е.Г., и заместителю по ВР Кадциной О.В. ознакомить с дорожной картой по разработке ООП на основе федеральных образовательных программ участников образовательных отношений.
3. Ответственному за сайт опубликовать настоящий приказ на сайте МКОУ «Вновь-Юрмытская СОШ».
4. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.



Мурашкина Н.П.

С приказом ознакомлены:

ПРИЛОЖЕНИЕ 1
к приказу № 1002-3 от 10.02.2023г.

Дорожная карта по разработке ООП на основе ФОП выполняет роль навигатора для реализации работы по приведению ООП, которые реализуются в МКОУ «Вновь-Юрмытская СОШ», в соответствии с ФОП

Цель дорожной карты: организация и координация деятельности по приведению ООП НОО, ООО и СОО в соответствии с ФООП НОО, ООО и СОО.

Дорожная карта рассчитана на период с 01.03.2023 до 01.09.2024. В результате реализации дорожной карты к 1 сентября 2023 года образовательные программы всех уровней будут приведены в соответствии с ФОП.

Дорожная карта представляет собой систему мероприятий по следующим направлениям:

- организационно-управленческое обеспечение;
- нормативно-правовое обеспечение;
- мероприятия содержательного характера;
- кадровое обеспечение;
- методическое обеспечение;
- информационное обеспечение.

Дорожная карта содержит контрольные сроки исполнения мероприятий и ответственных. Также в дорожной карте определен перечень документов, которые будут разработаны в ходе реализации дорожной карты.

№ п/п	Мероприятие	Срок исполнения	Результат	Ответственный
1. Организационно-управленческое обеспечение				
1.1	Создание рабочей группы по приведению ООП в соответствии с ФООП	Март 2023	Приказ о создании рабочих групп по приведению ООП в соответствии с ФООП. Рабочая группа по приведению ООП НОО в соответствии с ФООП НОО. Рабочая группа по приведению ООП ООО в соответствии с ФООП ООО. Рабочая группа по приведению ООП СОО в соответствии с ФООП	Директор школы Заместитель директора по УВР

			СОО	
1.2.	Проведение родительских собраний с целью информирования родителей о ФОП и необходимости приведения ООП уровней образования в соответствие с ФОП	Апрель 2023	Протокол родительского собрания 1–4, 5-9 и 10 классов.	Заместитель директора по УВР. Классные руководители
1.3.	Проведение родительского собрания для будущих первоклассников, посвященного обучению по ФГОС НОО-2021 и ООП НОО, соответствующей ФОП НОО	Май 2023 года	Протокол родительского собрания для будущих первоклассников, посвященного обучению по ФГОС НОО-2021 и ООП НОО, соответствующей ФООП НОО	Заместитель директора по УВР. Классный руководитель
1.4.	Проведение родительского собрания для будущих пятиклассников, посвященного обучению по ФГОС НОО-2021 и ООП НОО, соответствующей ФОП ООП	Май 2023 года	Протокол родительского собрания для будущих пятиклассников, посвященного обучению по ФГОС НОО-2021 и ООП НОО, соответствующей ФООП НОО	Заместитель директора по УВР. Классный руководитель
1.5.	Анализ действующих ООП на предмет соответствия ФОП	Апрель-май 2023 года	Аналитическая справка по каждой ООП уровня образования с выводами о соответствии требованиям ФООП и рекомендациями по приведению в соответствие с ФООП	Заместитель директора по УВР Руководители рабочих ШМО
1.6.	Анализ перечня учебников на предмет соответствия новому ФПУ, выявление учебников, которые	Март-май 2023 года	Аналитическая справка педагога-библиотекаря. Перечень учебников,	библиотекарь

	исключены из перечня и нуждаются в замене		исключенных из ФПУ и подлежащих замене с сентября 2023 года	
1.7.	Перспективный перечень учебников, которые школе необходимо закупить до сентября 2023 года для обеспечения реализации ООП в соответствии с ФОП и новым ФПУ	Март –май 2023 года	Перечень учебников для использования в образовательном процессе при реализации ООП уровней образования в соответствии с ФОП на 2023/24 учебный год	библиотекарь
1.8.	Мониторинг образовательных потребностей (запросов) обучающихся и родителей (законных представителей) для проектирования учебных планов НОО, ООО и СОО в части, формируемой участниками образовательных отношений, и планов внеурочной деятельности НОО, ООО и СОО	Апрель -май 2023 года	Аналитическая справка заместителя директора по УВР. Аналитическая справка заместителя директора по ВР	Заместитель директора по УВР. Заместитель директора по ВР
2. Нормативно-правовое обеспечение				
2.1.	Формирование банка данных нормативно-правовых документов федерального, регионального, муниципального уровней, обеспечивающих внедрение ФОП	Март-июнь 2023 года	Банк данных нормативно-правовых документов федерального, регионального, муниципального уровней, обеспечивающих внедрение ФОП	Заместитель директора по УВР.
2.2.	Изучение документов федерального, регионального уровня, регламентирующих введение ФОП	Март-июнь 2023 года	Листы ознакомления с документами федерального, регионального уровня, регламентирующими	Заместитель директора по УВР.

			введение ФОП	
2.3.	Внесение изменений в программу развития образовательной организации	Март-июнь 2023 года	Приказ о внесении изменений в программу развития образовательной организации	Директор.
2.4.	Внесение изменений и дополнений в Устав образовательной организации (при необходимости)	До 1 сентября 2023 года	Устав образовательной организации	Директор
2.5.	Разработка приказов, локальных актов, регламентирующих приведение ООП в соответствие с ФОП	Апрель-август 2023 года	Приказы, локальные акты, регламентирующие приведение ООП в соответствие с ФОП	Директор. Заместитель директора по УВР.
2.6.	Внесение изменений в локальные акты с учетом требований ФОП	Апрель-август 2023 года	Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся с учетом системы оценки достижения планируемых результатов в ФОП. Положение о рабочей программе с учетом внедрения федеральных базовых рабочих программ	Директор. Заместитель директора по УВР.
2.7.	Утверждение ООП, приведенных в соответствие с ФОП, на заседании педагогического совета	До 1 сентября 2023 года	Протокол заседания педагогического совета. Приказ об утверждении ООП, приведенных в соответствие с ФОП	Директор. Педагогический совет

3. Мероприятия содержательного характера				
3.1.	<p>Приведение в соответствие целевого раздела ООП НОО, ООП ООО и ООП СОО с ФОП НОО, ФОП ООО и ФОП СОО:</p> <p>-анализ планируемых результатов в ООП и приведение в соответствие с ФОП;</p> <p>-анализ системы оценки достижения планируемых результатов ООП и приведение в соответствие с ФОП</p>	Апрель-май 2023 года	Целевой раздел ООП НОО, ООП ООО и ООП СОО с ФОП НОО, ФОП ООО и ФОП СОО.	<p>Заместитель директора по УВР.</p> <p>Руководители рабочих ШМО</p>
3.2.	<p>Приведение в соответствие содержательного раздела ООП НОО:</p> <p>-внесение в ООП НОО федеральных базовых рабочих программ по учебным предметам «Русский язык», «Литературное чтение», «Окружающий мир»;</p> <p>-анализ программы формирования УУД в ООП НОО и приведение в соответствие с ФООП НОО</p>	Апрель-май 2023 года	<p>Содержательный раздел ООП НОО в соответствии с ФООП НОО.</p> <p>Федеральные базовые рабочие программы по учебным предметам «Русский язык», «Литературное чтение», «Окружающий мир» в составе ООП НОО.</p> <p>Программа формирования УУД в соответствии с ФОП НОО</p>	<p>Заместитель директора по УВР.</p> <p>Руководитель рабочей ШМО</p>
3.5.	<p>Приведение в соответствие содержательного раздела ООП ООО с ФОП ООО:</p> <p>-внесение в ООП ООО федеральных базовых рабочих программ по учебным предметам «Русский язык», «Литература», «История»,</p>	Апрель-май 2023 года	<p>Содержательный раздел ООП ООО в соответствии с ФОП ООО.</p> <p>Федеральные базовые рабочие программы по учебным предметам «Русский язык», «Литература»,</p>	<p>Заместитель директора по УВР.</p> <p>Руководитель рабочей ШМО</p>

	<p>«Обществознание», «География» и «Основы безопасности жизнедеятельности»; -анализ программы формирования УУД в ООП ООО и приведение в соответствие с ФООП ООО</p>		<p>«История», «Обществознание», «География» и «Основы безопасности жизнедеятельности» в составе ООП ООО. Программа формирования УУД в соответствии с ФООП ООО</p>	
3.6.	<p>Приведение в соответствие содержательного раздела ООП СОО с ФООП СОО: -внесение в ООП СОО федеральных базовых рабочих программ по учебным предметам «Русский язык», «Литература», «История», «Обществознание», «География» и «Основы безопасности жизнедеятельности»; -анализ программы развития УУД в ООП СОО и приведение в соответствие с ФООП СОО</p>	Апрель-май 2023 года	<p>Содержательный раздел ООП СОО в соответствии с ФООП СОО. Федеральные базовые рабочие программы по учебным предметам «Русский язык», «Литература», «История», «Обществознание», «География» и «Основы безопасности жизнедеятельности» в составе ООП СОО. Программа развития УУД в соответствии с ФООП СОО</p>	Заместитель директора по УВР.
3.7.	<p>Анализ рабочей программы воспитания в ООП НОО, ООП ООО и ООП СОО и приведение в соответствие с федеральной рабочей программой воспитания ФООП НОО, ФООП ООО и ФООП СОО</p>	Апрель-май 2023 года	<p>Рабочая программа воспитания в ООП НОО, ООП ООО и ООП СОО в соответствии с федеральной рабочей программой воспитания ФООП НОО, ФООП ООО и ФООП СОО</p>	Заместитель директора по УВР.
3.8.	<p>Приведение в соответствие организационного раздела</p>	Апрель 2023	<p>Организационный раздел ООП в</p>	Заместитель директора по

	<p>ООП НОО с ФОП НОО, ООП ООО с ФОП ООО и ООП СОО с ФОП СОО:</p> <p>-выбор варианта учебного плана ФОП; -формирование календарного учебного графика с учетом ФОП; -составление плана внеурочной деятельности с учетом направлений внеурочной деятельности и форм организации, указанных в ФОП; -анализ плана воспитательной работы ООП и приведение в соответствие с федеральным планом воспитательной работы в ФОП</p>	года	<p>соответствии с ФОП</p> <p>Учебный план на основе варианта учебного плана ФОП.</p> <p>Календарный учебный график с учетом ФОП.</p> <p>План внеурочной деятельности с учетом направлений внеурочной деятельности и форм организации, указанных в ФОП.</p> <p>Календарный план воспитательной работы в соответствии с федеральным планом воспитательной работы в ФОП</p>	УВР.
4. Кадровое обеспечение				
4.1.	Анализ кадрового обеспечения внедрения ФОП. Выявление кадровых дефицитов	Март-май 2023 года	Аналитическая справка заместителя директора по УВР	Директор. Заместитель директора по УВР
4.2.	Диагностика образовательных потребностей и профессиональных затруднений педагогических работников образовательной организации в условиях внедрения ФООП и федеральных базовых рабочих программ	Март-май 2023 года	Аналитическая справка заместителя директора по УВР	Директор. Заместитель директора по УВР
4.3	Разработка и реализация плана графика по курсовой подготовке педагогов,	Апрель декабрь	План курсовой подготовки с охватом	Директор. Заместитель

	реализующих образовательные программы	2023 г	100 процентов Аналитическая справка	директора по УВР
4.4.	Распределение учебной нагрузки педагогов на учебный год	До 25 августа 2023 года	Приказ об утверждении учебной нагрузки на учебный год	Директор. Заместитель директора по УВР
5. Методическое обеспечение				
5.1.	Внесение в план методической работы мероприятий по методическому обеспечению внедрения ФОП	Май июнь 2023 года	План методической работы. Приказ о внесении изменений в план методической работы	Заместитель директора по УВР
5.2.	Корректировка плана методических семинаров внутришкольного повышения квалификации педагогических работников образовательной организации с ориентацией на проблемы внедрения ФОП	2023-2024 учебный год	План методических семинаров внутришкольного повышения квалификации педагогических работников образовательной организации	Заместитель директора по УВР
5.3.	Обеспечение консультационной методической поддержки педагогов по вопросам реализации федеральных базовых рабочих программ	В течение всего периода	План работы методического совета образовательной организации. Аналитическая справка заместителя директора по УВР	Заместитель директора по УВР.
5.4.	Формирование пакета методических материалов по теме реализации ООП НОО, ООП ООО и ООП СОО в соответствии с ФОП НОО, ООО и СОО	В течение всего периода реализации ООП НОО, ООП ООО,	Пакет методических материалов по теме реализации ООП НОО в соответствии с ФОП НОО, ООП ООО в соответствии с ФОП ООП ООО и ООП СОО в	Заместитель директора по УВР.

		ООП СОО	соответствии с ФОП СОО	
5.5.	Формирование плана функционирования ВСОКО в условиях реализации ООП в соответствии с ФОП	До 1 сентября 2023 года	План функционирования ВСОКО на учебный год. Аналитические справки по результатам ВСОКО	Заместитель Директора по УВР
5.6.	Формирование плана ВШК в условиях реализации ООП в соответствии с ФОП	До 1 сентября 2023 года	План ВШК на учебный год. Аналитические справки по итогам ВШК	Заместитель директора по УВР
6. Информационное обеспечение				
6.1.	Проведение работы по информированию участников образовательных отношений о ФОП и необходимости приведения ООП уровней образования в соответствие с ФОП	Февраль-июнь 2023 года	Пакет информационно-методических материалов. Разделы на сайте ОО	Заместитель директора по УВР. Ответственный за сайт ОО
6.2.	Информирование родительской общественности о внедрении ФОП и приведении ООП НОО, ООО и СОО в соответствие с ФОП НОО, ООО и СОО	Апрель-май 2023 года	Сайт образовательной организации, информационный стенд в холле	Заместитель директора по УВР. Ответственный за сайт ОО
6.3.	Информирование о нормативно-правовом, программном, кадровом и финансовом обеспечении внедрения ФОП	2023-2024 года	Сайт образовательной организации, информационный стенд в холле	Заместитель директора по УВР. Ответственный за сайт ОО
6.4.	Изучение и формирование мнения родителей о внедрении ФОП,	В течение всего	Сайт образовательной организации, информационный стенд	Заместитель директора по

	представление результатов	периода	в холле Аналитические справки заместителя директора по УВР	УВР.
7. Финансовое обеспечение				
7.1	Формирование сметы по реализации введения ФОП,НОО,ООО,СОО	2023г	Утверждена смета расходов по реализации введения ФОП	Директор