

**Муниципальное казенное общеобразовательное учреждения «Вновь-Юрмытская средняя общеобразовательная школа»**

**Отчет по Плану мероприятий по противодействию коррупции за 2023 год**

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения мероприятия	Ответственные	Отметка о выполнении
<b>1. Осуществление антикоррупционных мер в рамках реализации законодательства по противодействию коррупции</b>				
2.	Размещение на общедоступных местах в школе и на школьном сайте: -устава школы с целью ознакомления родителей с информацией о бесплатном образовании; - адреса и телефоны органов, куда должны обращаться граждане в случае проявления коррупционных действий: фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции	постоянно	Директор школы Отв. за работу с сайтом	В течение года, выполняется постоянно
3.	Разработка и утверждение плана работы по противодействию коррупции на 2022 год	январь 2023	Рабочая группа	Выполнено
4.	Своевременное представление сведений о доходах, имуществе руководителем	апрель 2023 г.	Директор школы	Выполнено
5.	Обеспечить целевое использование поступающих пособий, оборудования и учебной литературы	постоянно	Директор школы	В течение года, выполняется постоянно
6.	Проведение социологического исследования «Уровень удовлетворенности потребителей качеством образовательных услуг» (обучающиеся школы, родители).	май 2023 г.	Директор школы классные руководители	Выполнено, проведено анкетирование обучающихся и родителей
7.	Ведение Журнала учета регистраций заявлений о коррупционном правонарушении.	По мере поступления	Секретарь рабочей группы	В течение года, выполняется постоянно
8.	Контроль за целевым использованием всех уровней	ежемесячно	Директор школы	В течение года,

	бюджета и внебюджетных средств школы			выполняется постоянно
9.	Контроль за соблюдением требований, установленных Федеральным законом №44-ФЗ « О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	постоянно	Директор школы	В течение года, выполняется постоянно
10.	Анализ заявлений, обращений граждан на предмет наличия в них информации о фактах коррупции.	По мере поступления обращений	Рабочая группа	В течение года, выполняется постоянно
11.	Проведение анализа на коррупционность нормативных правовых и распорядительных документов ОО	постоянно	директор школы рабочая группа по профилактике коррупционных и иных правонарушений	В течение года, выполняется постоянно. Проведен анализ распорядительных и правовых документов за 2023год
12.	Анализ должностных инструкций работников, направленных на организацию обеспечения деятельности по реализации антикоррупционной политики ОО	По мере необходимости	директор школы рабочая группа по профилактике коррупционных и иных правонарушений	В течение года, выполняется постоянно
<b>2. Антикоррупционное просвещение и образование</b>				
2.1	Рассмотрение вопросов по повышению антикоррупционной компетенции работников на совещаниях, педагогических советах	по мере необходимости	директор школы	Обеспечение реализации анти- коррупционной политики в школе
2.2	Организация правового просвещения и антикоррупционного образования работников ОО по формированию антикоррупционных установок личности обучающихся.	постоянно	директор школы рабочая группа по профилактике коррупционных и иных правонарушений	В течение года, по плану работы классных руководителей, выполняется постоянно
2.3	Организация и проведение мероприятий по антикоррупционному образованию в части, касающейся содействия включению в программы, реализуемые в	постоянно	директор школы рабочая группа по профилактике коррупционных	В течение года, произведен анализ учебного плана и рабочих

	учреждении, учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей), направленных на решение задач формирования антикоррупционного мировоззрения, повышения уровня правосознания и правовой культуры обучающихся		и иных правонарушений	программ. Производится контроль за зачислением детей на программы дополнительного образования.
2.4	<p>Проведение учебно-воспитательных мероприятий (открытые уроки, классные часы, беседы, просмотры фильмов и видеороликов, диспуты и т.д.) по темам: - Мои права. Я- гражданин. Права и обязанности учащихся школы» .</p> <p>Классные часы, посвященные международному Дню антикоррупции:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- По законам справедливости</li> <li>- Мое отношение к коррупции</li> </ul> <p>Изучение нормативных актов и законов о противодействии коррупции на уроках истории и обществознания:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>« Молодежь и коррупция»</li> <li>« Конституция РФ – основной закон»</li> </ul> <p>Организация книжных выставок:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Наши права- наши обязанности</li> <li>Право на образование</li> <li>Подросток и закон</li> </ul>	<p>Сентябрь -2023</p> <p>ноябрь 2023 г.</p> <p>февраль 2023</p> <p>апрель 2023</p> <p>декабрь 2023</p> <p>октябрь 2023</p> <p>январь 2023</p> <p>декабрь 2023</p>	<p>классные руководители</p> <p>классные руководители</p> <p>учитель истории и обществознания</p> <p>ответственный за работу с библиотечным фондом</p>	<p>В течение года, выполняется постоянно. Приглашаются социальные партнеры для дополнительных мероприятий по тематике</p>
2.5	Информирование родительской общественности о расходовании средств, поступивших в качестве добровольных пожертвований	По мере поступления пожертвований	Директор школы	Добровольные пожертвования не собираются

2.6	Проведение классных собраний с целью разъяснения политики школы в отношении коррупции	В течение года	Классные руководители,	Проведена работа для разъяснения политики школы в отношении коррупции
<b>3. Антикоррупционная пропаганда</b>				
3.1	Организация классных часов и родительских собраний на тему «Противодействие коррупции».	В течение года	Директор школы Классные руководители	Проведены в соответствии с планом работы.
3.2	Проведение разъяснительной работы с работниками образовательного учреждения о недопущении поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки Директор Рабочая группа по профилактике коррупционных и иных правонарушений Постоянно	Постоянно	директор школы рабочая группа по профилактике коррупционных и иных правонарушений	В течение года, выполняется постоянно.
<b>4. Взаимодействие с правоохранительными органами, органами государственной власти Ярославской области, органами местного самоуправления муниципальных образований Ярославской области, общественными объединениями и иными организациями в целях противодействия коррупции</b>				
4.1	Организация выступления работников правоохранительных органов перед педагогами, родителями по вопросам пресечения коррупционных правонарушений.	март 2023 г.	Директор школы	Проведено УУП Корякиным А.Н.
4.2	Информирование правоохранительных органов о выявленных фактах коррупции в сфере деятельности ОО	По мере поступления	Члены комиссии по противодействию коррупции	В 2023г не выявлено
<b>5. Иные меры по противодействию коррупции</b>				
5.1	Обеспечение своевременного внесения изменений в нормативные правовые акты в связи с изменениями законодательства о противодействии коррупции.	В течение года по мере необходимости	Члены комиссии по противодействию коррупции	Осуществляется контроль в течение года, при необходимости вносятся изменения в

				ЛНА
5.2	Обеспечение разработки и утверждения планов противодействия коррупции на следующий учебный год	ежегодно	Члены комиссии по противодействию коррупции	Разрабатывается план мероприятий по тематике на 2024г
5.3	Профилактика коррупции при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для государственных нужд	в течение года	директор школы	Создана приемочная комиссия для выявления коррупционных рисков при осуществлении закупок, услуг, работает в течение года.
5.4	Осуществление контроля за получением, учётом, хранением, порядком выдачи документов государственного образца об основном общем образовании, занесения информации в базу ФИС ФРДО	июнь	Члены комиссии по противодействию коррупции	Проведен мониторинг условий хранения документов строгой отчетности (Бланков аттестатов), порядка выдачи и сроков выдачи документов об образовании, а так же сроков занесения информации в базу ФИС ФРДО. Нарушения не выявлены

Директор школы

Н.П.Мурашкина